

受講料  
無料

委託訓練「eラーニング」令和3年7月生

# 公共職業訓練受講生募集



訓練科名：PCスキルアップ実践科

在宅で出来る職業訓練 eラーニングコース

訓練期間：令和3年7月1日(木)～令和3年8月31日(火)

定員：10名

レベル：初級

受講条件：マウス操作などパソコンの基本操作ができスキルアップと資格取得により早期就職意欲がある方。

総訓練時間：108時間

1日の在宅訓練時間：3時間

訓練目標：職業人の基礎能力として重要なビジネスマナーの向上、マイクロソフトオフィスの知識・操作の習得により幅広い職種や関連職種への就職につながるスキルアップと資格取得を目指します。

訓練内容

**在宅訓練(96時間)・ビジネススキルアップ講座**(仕事のルールと基本、ビジネス会話、電話対応、訪問・接客、ビジネス文書、コミュニケーション、仕事の態度、チャレンジ)

- ・Word 実習(基礎、応用)
- ・Excel 実習(基礎、応用)
- ・PowerPoint 実習(基礎、応用)
- ・総合スキルアップ演習(Word/Excel/Powerpoint 課題制作)
- ・MOS 検定対策(Word・Excel・Powerpoint)

**スクーリング(12時間)・就職支援**(ジョブ・カード作成支援、個別相談、履歴書・経歴書の書き方、面接指導、ジョブカードを活用したキャリアコンサルティング) **MOS 検定対策及び相談**

\* 在宅訓練に必要な設備/環境につきましては訓練実施機関にお問い合わせください。

教科書代等：7,000円 (概算。資格試験を受験される方は別途費用)

関連資格：・Microsoft Office Specialist 2019 Word/Excel/PowerPoint(いずれも任意受験、別途費用)

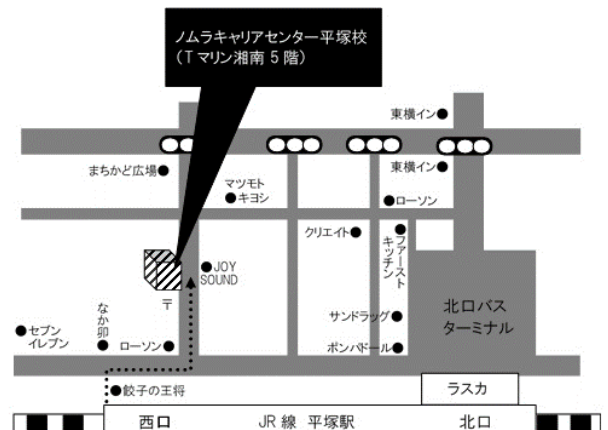
訓練修了後の関連職種等：一般事務職、医療・介護・福祉事務、営業・販売・サービス等、製造業、PCインストラクター、講師、IT・Webエンジニア

## ノムラキャリアセンター平塚校

お問合せ先  
(実施機関)

担当：野村、上野、森岡  
TEL：0463-72-7345 (見学要予約)  
所在地：平塚市紅谷町14-21 Tマリン湘南5階  
土日祝日除く平日 9:00～17:00

ホームページ：<http://curioh.com/>



# 公共職業訓練「eラーニング」令和3年7月生



## ▶ 申込から入校までの流れ

### 対象者

次の(1)、(2)いずれかに該当する離職者で、早期に安定した職業に就くために必要な技能・技術や知識の習得を必要としており、ハローワーク(公共職業安定所)に求職登録をしている方のうち、ア、イのいずれにも該当する方を対象としています。

(1) 雇用保険受給資格のある方で、公共職業安定所長の受講指示が得られる方。

(2) (1)以外の方で、公共職業安定所長の受講推薦又は、支援指示が得られる方。

ア 育児(小学校(義務教育学校の全過程を含む)に就学前の子に限る。)または介護により外出が制限され、通学型の就職訓練の受講が困難な方。

イ 自宅に在宅訓練を受講するためのパソコン・周辺機器・ソフトウェアを備え、通信費を負担できる方。

※在職中の方は、入校日前に離職している必要があります。

### 職業相談

住所地を管轄するハローワークへ職業相談のうえ、事前手続(申込)を行ってください。

※事前手続を行った方は必要書類を東部校二俣川支所へ簡易書留郵便にて郵送して下さい。

### 見学

学校見学、訓練内容、その他ご質問・ご相談は  
お気軽に当校へご連絡下さい。

### 事前手続

事前手続期間:令和3年4月15日(木)~4月28日(水)(土日を除く)

受付時間:8:30~17:15

事前手続場所:住所地を管轄するハローワーク(公共職業安定所)

面接予約:4月15日(火)~4月28日(金)9:00~17:00(最終日のみ18:00まで)

面接日:5月18日(火)、19日(水)のいずれかになります。

受講可否通知:通知発送日 6月10日(木)

東部校二俣川支所からご本人あてに発送します。

入校説明会(入校日に行います。):6月23日(水)予定

入校・訓練開始

入校日:令和3年7月1日(木)